

## План работы библиотеки школы

### Основные цели библиотеки:

1. Воспитание гражданского самосознания, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой;
2. Поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
3. Приобщение учеников к чтению;
4. Привлечение новых читателей в библиотеку;

### Основные задачи библиотеки:

1. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
2. Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;
3. Развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;
4. Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;
5. Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг;
6. Способствовать: формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе; комплексному обеспечению здорового образа жизни.

### Основные функции библиотеки:

- Информационная - библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
- Культурная - библиотека организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

- Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;
- Аккумулятивная – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
- Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
- Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

### **Направления деятельности библиотеки:**

- Оказание методической консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки.
- Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.
- Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами.
- Формирование, комплектование и сохранность фонда.

Планирование работы библиотеки на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
<b>I. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ</b>			
<b>Работа с фондом учебной литературы</b>			
1	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2023/2024 уч. г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2024/2025 уч. г.	Май, август, январь	Библиотекарь
2	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.	Сентябрь	Библиотекарь
3	Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками.	Сентябрь, по запросу	Библиотекарь
4	Приём и выдача учебников (по графику)	Май-июнь, август-сентябрь	Библиотекарь
5	Списание учебников с учётом ветхости.	Сентябрь-Ноябрь	Библиотекарь
6	Проведение работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников учениками; посещение классов с беседами об аккуратном отношении к учебникам; проверка состояния и наличие съёмных обложек)	Постоянно	Библиотекарь
7	Работа с резервным фондом учебников: размещение на хранение.	В течение года	Библиотекарь
<b>Работа с фондом художественной литературы</b>			
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступившей литературы.	По мере поступления	Библиотекарь
2	Создание и поддержка комфортных условий для работы читателей	Постоянно	Библиотекарь
3	Ведение работы по сохранности фонда: - мелкий ремонт изданий с привлечением обучающихся; - обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда, раз в месяц устраивать санитарный день; - составление списка должников 2 раза в учебном году.	Постоянно в течение года	Библиотекарь
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий.	Постоянно	Библиотекарь
5	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно	Библиотекарь
6	Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации	Постоянно в течение года	Библиотекарь



7	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	По мере необходимости	Библиотекарь
8	Инвентаризация библиотечного фонда.	В течение года	Библиотекарь
9	Маркировка открытого фонда.	Постоянно в течение года	Библиотекарь
10	Работа с фондом учебной литературы.	Постоянно в течение года	Библиотекарь

## II. ИНФОРМАЦИОННОЕ, БИБЛИОТЕЧНОЕ И СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ БИБЛИОТЕКИ

### Справочно-библиографическая работа

1	Формирование информационно-библиографической культуры.	Сентябрь-май	Библиотекарь
2	Составление и распространение памятки «Правила пользования библиотекой»	Постоянно в течение года	Библиотекарь
3	Составлять рекомендательные списки литературы, планы чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным датам и праздникам.	Постоянно в течение года	Библиотекарь
4	Выполнение тематических, фактических и информационных справок.	Постоянно в течение года	Библиотекарь

## III. РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ

### Индивидуальная работа

1	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогических работников, работников школы, родителей.	Постоянно	Библиотекарь
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно	Библиотекарь
3	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе.	Постоянно	Библиотекарь
4	Беседа о прочитанной книге.	Постоянно	Библиотекарь
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, журналах, энциклопедиях поступивших в библиотеку.	Постоянно	Библиотекарь
6	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику.	Постоянно	Библиотекарь

### Работа с педагогическим коллективом

1	Информирование педагогических работников о новой учебной и учебно-методической литературе.	В течение года	Библиотекарь
2	Консультационно-информационная работа с педагогами.	В течение года	Библиотекарь
3	Оказание методической помощи к занятиям. Подбор соответствующей литературы.	В течение года	Библиотекарь

### Работа с учащимися.

1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	Постоянно	Библиотекарь
---	--	-----------	--------------

2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов до классных руководителей.	Постоянно	Библиотекарь
3	Подготовка рекомендаций для читателей в соответствии с возрастными категориями.	Постоянно	Библиотекарь
4	Выполнение библиографических запросов.	Постоянно	Библиотекарь
5	Проводить разъяснительные беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг.	Постоянно	Библиотекарь
6	«Летнее чтение с увлечением» подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного чтения.	Май	Библиотекарь
7	Проверка состояние учебников по классам.	В течение года	Библиотекарь
8	Сбор школьных учебников.	Май	Библиотекарь
Работа с родителями.			
1.	Индивидуальное информирование: - об испорченных книгах и учебниках; - о задолженности и должниках.	В течение года	Библиотекарь
<b>IV. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ</b>			
1	Экскурсия в школьную библиотеку.	Сентябрь	Библиотекарь
2	Выбор актива библиотеки из обучающихся 2-9 классов (по 1 человеку из класса).	Сентябрь	Библиотекарь
3	«Герои книг на экране» (показ детских фильмов и мультфильмов).	В течение года	Библиотекарь
4	Беседа о бережном отношении к книге 1-4кл.	Октябрь	Библиотекарь
6	Эко – путешествие «Познай загадки природы».	Ноябрь	Библиотекарь
7	«Разноцветные книги С. Маршака» - час –путешествие.	Ноябрь	Библиотекарь
8	Путешествие в страну книги.	Декабрь	Библиотекарь
9	Знаете ли вы М.Ю. Лермонтова?	Декабрь	Библиотекарь
10	Информационный час «Снеговик. История возникновения символа Нового года»+ х/ф.	Декабрь	Библиотекарь
11	Беседа: «Как продлить книге жизнь».	Январь	Библиотекарь
12	Чтение и обсуждение В.Ю. Драгунского (встреча с читателями).	Январь	Библиотекарь
13	Игра, «Из какой сказки иллюстрация».	Январь	Библиотекарь
14	«Выборы в книжном королевстве».	Февраль	Библиотекарь
15	Час вопросов и ответов, «Из каких мы книг?»	Февраль	Библиотекарь
16	Путешествие в мир книг «Читать – это классно!»	Февраль	Библиотекарь
17	«Эти мудрые сказки»	Март	Библиотекарь
18	Цикл мероприятий на Недели детской и юношеской книги (по отдельному плану)	Март	Библиотекарь
19	Викторина «Через тернии к звездам».	Апрель	Библиотекарь
20	Знакомство с творчеством детского поэта К. Чуковского: «Крокодилы заслуги».	Апрель	Библиотекарь
21	Обзор «Подвиг во имя Родины».	Май	Библиотекарь
№	Название мероприятия	Классы	Ответственный
<b>Сентябрь</b>			

1	1 сентября - День знаний в России (Учрежден Указом Президиума Верховного Совета СССР № 373-11 от 15.06.1984)	1-11 кл.	Библиотекарь
2	3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом (Учрежден Федеральным законом № 98-ФЗ от 21.07.2005. Связан с террористическим актом в Беслане 01-03.09.2004)	1-11 кл.	Библиотекарь
3	7 сентября - 100 лет со дня рождения советского поэта и прозаика Эдуарда Аркадьевича Асадова (1923–2004)	5-11 кл.	Библиотекарь
4	9 сентября - 195 лет со дня рождения русского писателя и мыслителя Льва Николаевича Толстого (1828–1910)	1-11 кл.	Библиотекарь
<b>Октябрь</b>			
1	9 октября - Всероссийский день чтения (Отмечается с 2007 года после принятия Национальной программы чтения)	1-11 кл.	Библиотекарь
2	14 октября - 70 лет со дня рождения российской детской писательницы Тамары Шамильевны Крюковой (род. в 1953 г.)	1-11 кл.	Библиотекарь
3	24 октября - Международный день школьных библиотек (четвёртый понедельник октября) (Учрежден в 1999 г. по инициативе ЮНЕСКО.)	1-11 кл.	Библиотекарь
<b>Ноябрь</b>			
1	4 ноября - День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов в 1612г. (Учрежден Федеральным законом № 32-ФЗ от 13.03.1995 и ст. 112 Трудового кодекса РФ № 197-ФЗ от 30.12.2001)	1-11 кл.	Библиотекарь
2	9 ноября - 205 лет со дня рождения русского писателя, поэта, публициста и драматурга Ивана Сергеевича Тургенева (1818–1883)	5-11 кл.	Библиотекарь
4	22 ноября - День словарей и энциклопедий (Учредили по инициативе Общества любителей русской словесности в 2010 г. в день рождения Владимира Даля, составителя «Толкового словаря живого великорусского языка»)	1-11 кл.	Библиотекарь
	30 ноября - 110 лет со дня рождения советского детского писателя Виктора Юзефовича Драгунского (1913–1972)	1-7 кл.	Библиотекарь
<b>Декабрь</b>			
1	1 декабря - Всемирный день борьбы со СПИДом (В соответствии с решениями Всемирной организации здравоохранения и Генеральной Ассамблеи ООН,	1-11 кл.	Библиотекарь

	принятыми в 1988 г.)		
2	3 декабря - День Неизвестного солдата – памятная дата (Учрежден Федеральным законом РФ № 340-ФЗ от 04.11.2014)	1-11 кл.	Библиотекарь
	5 декабря - 220 лет со дня рождения русского поэта, дипломата, публициста Федора Ивановича Тютчева (1803–1873)	5-11 кл.	Библиотекарь
3	12 декабря - День Конституции Российской Федерации – памятная дата России (Учржден Указом Президента РФ № 1926 от 19.09.1994, Федеральным законом № 32-ФЗ от 13.03.1995)	1-11 кл.	Библиотекарь
<b>Январь</b>			
1	22 января 120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941)	1-11 кл.	Библиотекарь
2	27 января - День воинской славы России. 80 лет со дня снятия блокады Ленинграда (1944), Международный день памяти жертв Холокоста	1-11 кл.	Библиотекарь
3	27 января 145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова (1879-1950)	1-7 кл.	Библиотекарь
<b>Февраль</b>			
1	2 февраль - 80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве.	1-11 кл.	Библиотекарь
2	15 февраля - День памяти воинов- интернационалистов. День вывода советских войск из Республики Афганистан (1989)	1-11 кл.	Библиотекарь
3	11 февраля - 130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959)	1-5 кл.	Библиотекарь
4	21 февраля - Международный день родного языка	1-11 кл.	Библиотекарь
<b>Март</b>			
1	3 марта -125 лет со дня рождения Юрия Карловича Олёши (1899-1960)	5-11 кл.	Библиотекарь
2	3 марта - 95 лет со дня рождения Ирине Петровне Токмаковой (1929-2018)	1-5 кл.	Библиотекарь
3	6 марта - Всемирный день чтения вслух	1-11 кл.	Библиотекарь
4	16 марта - 140 лет со дня рождения Александра Романовича Беляева (1884-1942)	5-11 кл.	Библиотекарь
<b>Апрель</b>			
1	1 апреля - 215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя (1809-1852)	5-11 кл.	Библиотекарь
2	14 апреля - 280 лет со дня рождения Дениса Ивановича Фонвизина (1744/1745-1792)	5-11 кл.	Библиотекарь
3	12 апреля - День космонавтики	1-11 кл.	Библиотекарь

4	23 апреля - 455 лет со дня рождения английского поэта и драматурга Уильяма Шекспира (1564-1616)	5-11 кл.	Библиотекарь
<b>Май</b>			
1	1 мая - 100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева (1924-2001)	5-11 кл.	Библиотекарь
2	9 мая - День Победы советского народа в Великой Отечественной 1941-1945 годов.	1-11 кл.	Библиотекарь
3	22 мая - 165 лет со дня рождения английского писателя Артура (Игнатиуса) Конан Дойла (1859-1930)	1-11 кл.	Библиотекарь
5	24 мая - День славянской письменности и культуры	1-11 кл.	Библиотекарь

#### VI ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ

1	Участие в заседаниях, семинарах районного методического объединения библиотекарей района.	По плану
2	Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей.	В течение года
3	Изучение профессиональной литературы.	В течение года
4	Обучение по программе повышения квалификации «Теория и практика работы педагога библиотекаря» 108ч	апрель- май (2017г.)
5	Обучение по программе повышения квалификации «Интеграция новых информационно – коммуникативных технологий в практике библиотечной и педагогической деятельности» 72 ч	июнь-август (2017г.)
6	Обучение по программе повышения квалификации «Введение в библиотечное дело» 108 ч	Июнь (2019 г.)
7	Информационные технологии в работе школьного библиотекаря», 72 ч.	Март (2020 г.)
8	Конференция «Семейное чтение»,30ч.	Апрель (2021г.)
9	Профессиональная переподготовка «Педагог-библиотекарь в системе образования» 580ч.	2021г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580853

Владелец Михеева Ольга Владимировна

Действителен с 28.02.2024 по 27.02.2025