

Российская Федерация  
Свердловская область  
Белоярский городской округ  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Совхозная средняя общеобразовательная школа №10»

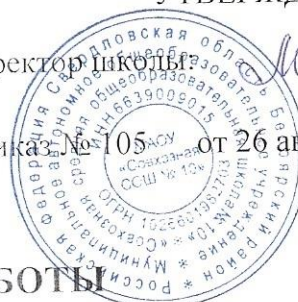
624046, п. Совхозный  
ул. Первомайская, 4б

тел: 8 (34377) 4-51-80

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы  О.В. Михеева

Приказ № 105-АОУ от 26 августа 2022г.



**ПЛАН РАБОТЫ**

**Комиссии по противодействию коррупции  
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2021-2022 учебного года»	Директор ОО. Члены Комиссии	Сентябрь 2022
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2022-2023 год в МАОУ «Совхозная СОШ №10» в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор ОО, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	До 10 сентября
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ОО на наличие коррупционной составляющей	Члены Комиссии	Постоянно
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор ОО	До 1 октября
<b>2. Участие в антикоррупционном мониторинге</b>			
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в сектор по работе с кадрами и документационным обеспечением управления образования	Секретарь Комиссии	Постоянно
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			

3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Директор ОО	Постоянно
<b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОО	Члены Комиссии	По мере поступления обращений
4.2	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей).	Заместители директора по УР	Сентябрь
4.3	Размещение на официальном сайте ОО Отчета о результатах самообследования деятельности ОО, ПФХД	Директор ОО	Апрель
4.4	Ведение на официальном сайте ОО странички «Противодействие коррупции»	Ответственный за сайт ОО	Постоянно
4.5.	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам директора по УР	Январь-Февраль
4.6	Осуществление личного приёма граждан администрацией ОО	Администрация ОО	ежедневно
4.7	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор ОО	Постоянно
4.8	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта ОО) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОО	Директор ОО	По мере поступления обращений
4.9	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта ОО	Ответственный за сайт ОО	Постоянное отслеживание
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>			
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор ОО, секретарь Комиссии	Постоянно

5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор ОО, заместители директора по УР	В течение учебного года
5.3	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников ОО по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Директор ОО, заместители директора по УР	В течение учебного года
<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ОО в целях предупреждения коррупции</b>			
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 18.07.2011 №233-ФЗ «О о закупках товаров работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Директор ОО, главный бухгалтер	В течение учебного года
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор ОО, Антикоррупционная комиссия, бухгалтер, Зам. Директора по АХЧ	В течение учебного года
6.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Зам. директора по УВР	Сентябрь-июль
<b>7. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде</b>			
7.1	Оказание услуг в электронном виде: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Электронный дневник.</li> <li>• Электронный журнал.</li> <li>• Предоставление информации о проведении государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА</li> </ul>	Администрация ОО, зам. Директора по УВР	В течение учебного года