

МАОУ " **СОВХОЗНА**
Я СОШ №
10"

Подписан: МАОУ "СОВХОЗНАЯ СОШ № 10"
DN:
OID.1.2.840.1.13549.1.9.2-6639009015-668301001-011
487851379, E=betorech66@mail.ru,
ИНН=006639009015, СНИЛС=11487851379,
ОГРН=1026601982703, Т=Директор,
OU=Администрация, O="МАОУ "СОВХОЗНАЯ СОШ
№ 10"", STREET="УЛ ПЕРВОМАЙСКАЯ, ДОМ 4,
КОРП Б", L="Совхозный, S=66 Свердловская область,
C=RU, G=Ольга Владимировна, SN=Михеева, CN=""
МАОУ "СОВХОЗНАЯ СОШ № 10"
Основание: я подтверждаю этот документ своей
удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.01.18 15:06:07+0500
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Российская Федерация
Свердловская область
Белоярский городской округ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Совхозная средняя общеобразовательная школа №10»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 6 от 02.02.2015г.

ПРИНЯТО

Советом обучающихся

Протокол №5 от 29.01.2015г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Л.И.Шатунова

Приказ № 6 от 04.02.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1 Настоящие Положение о Совете обучающихся (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Совета, обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения « Совхозная средняя общеобразовательная школа № 10» (далее – Школа).

1.2. Деятельность Совета обучающихся Школы (далее – Совет) является реализация права обучающихся на участие в управлении Школой, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.3. Совет действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273- ФЗ « Обобразовании в Российской Федерации», Устава Школы, настоящего Положения, локальных нормативных актов Школы.

1.4. Совет является выборным органом коллегиального управления Школы, создаваемый по инициативе обучающихся, в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих права интересы обучающихся.

2. Порядок формирования совета

2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один учебный год.

2.2. Состав Совета формируется из обучающихся по 1 человеку от каждого класса. Представители от класса избираются открытым голосованием на классном собрании.

2.3. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.4. В заседаниях Совета участвуют директор, заместитель директора, классные руководители, другие педагогические работники для оказания педагогической помощи в деятельности Совета.

3. Взаимодействие совета с другими органами

3.1. Совет взаимодействует с Педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Представитель Совета может принимать участие в работе Педагогического совета Школы и других органов коллегиального управления Школы.

4.Задачи совета

4.1.Представление интересов обучающихся в процессе управления Школой.

4.2. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива Школы.

4.3.Реализация и защита прав обучающихся.

5.Полномочия совета

5.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива Школы:

- Принимает активное участие в деятельности Школы, организации внеклассной и внешкольной работы.
- Вносит предложения, связанные с образовательной деятельностью, на Педагогический совет.
- Руководит органами самоуправления в классах.

5.2. Совет имеет право:

- выступать от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива Школы;
- изучать и формулировать мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;
- представлять позицию обучающихся в коллегиальных органах Школы;
- оказывать организационную помощь в работе советов классов;
- разрабатывать предложения по организации внеурочной деятельности;
- содействовать реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создавать условия для их реализации;

5.3. Содействует разрешению конфликтных ситуаций между участниками образовательной деятельности.

5.4. Представляет интересы обучающихся перед руководством Школы на педагогических советах, общих собраниях.

5.5. Проводит среди обучающихся опросы (вопросы должны быть согласованы заместителем директора по воспитательной работе) по разным направлениям жизни Школы.

5.6. Организует сбор предложений обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися, администрацией или коллегиальными органами управления.

5.7. Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, руководство и коллективные органы управления Школы о принятых решениях.

5.8. Направляет представителей Совета на заседания коллективных органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

5.9. Участвует в формировании составов делегаций обучающихся на внешкольные массовые мероприятия.

5.10. Получает от администрации информацию по вопросам образовательной деятельности в школы.

5.11. Вносит администрации предложения о поощрениях и взысканиях, налагаемых на обучающихся.

5.12. Сообщает свои мнение коллегиальным органам управления, администрации Школы при выборе ими мер применения дисциплинарного взыскания, применяемого к обучающемуся.

6. Порядок деятельности Совета

6.1. Вся деятельность Совета ведется во внеурочное время в соответствии планами работ, принимаемых на его заседаниях.

6.2. Педагогическое сопровождение деятельности Совета осуществляют директор Школы и заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В случае необходимости члены Совета приглашают на свои заседания учителей, классных руководителей, администрацию. Приглашенные на заседания Совета лица обладают правом совещательного голоса.

6.3. Заседания Совета считается правомочным, если на нем присутствуют представители не менее половины классов Школы и не менее одного представителя от каждой параллели.

6.4. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Совета (50% + 1 голос).

6.5. Для ведения заседаний Совета и организации деятельности по реализации принятых решений между заседаниями из состава участников Совета избираются председатель и секретарь. По решению Совета для реализации полномочий Совета, установленных настоящим Положением, могут вводиться другие выборные должности, создаваться временные и постоянные комиссии. Срок полномочий председателя, секретаря, иных должностных лиц, комиссий устанавливается до окончания учебного года.

6.6. Заседания Совета протоколируются, нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы заседаний Совета хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.7. Совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в учебном году.

6.8. С целью учета возрастных особенностей обучающихся, принятия решений, касающихся отдельных параллелей, по мере необходимости могут проводиться заседания Совета не в полном составе: Совет обучающихся 5-7 классов, Совет старшеклассников (8-11 классы). В этом случае порядок заседания, организация деятельности устанавливается пунктами 6.1-6.6 настоящего Положения. На заседании Совета, проводимом не в полном составе, не могут приниматься решения от имени всех обучающихся Школы.

7. Ответственность совета

7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

