

МАОУ " **СОВХОЗНА**
Я СОШ №
10"

Подписан: МАОУ "СОВХОЗНАЯ СОШ № 10"
DN:
OID.1.2.840.113549.1.9.2-6639009015-668301001-011
487851379, E=betorech66@mail.ru,
ИНН=006639009015, СНИЛС=11487851379,
ОГРН=1026601982703, Т=Директор,
ОУ=Администрация, О=МАОУ "СОВХОЗНАЯ СОШ
№ 10", STREET=УЛ ПЕРВОМАЙСКАЯ, ДОМ 4,
КОРП Б", L=Совхозный, S=66 Свердловская область,
C=RU, G=Ольга Владимировна, SN=Михеева, CN=
МАОУ "СОВХОЗНАЯ СОШ № 10"
Основание: я подтверждаю достоверность
удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.01.18 16:06:36
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Российская Федерация
Свердловская область
Белоярский городской округ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Совхозная средняя общеобразовательная школа № 10»

Принято:
общим собранием
Трудового коллектива
протокол № 1 от 30.01.2015г.



Утверждаю:
Директор МАОУ Совхозная СОШ № 10»
Л.И.Шатунова
Приказ № 6 от 04.02.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании членов трудового коллектива

П. СОВХОЗНЫЙ

. Общие положения

- 1.1. Общее собрание членов трудового коллектива (далее - Общее собрание) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Совхозная СОШ № 10» (далее – Школа) является органом самоуправления.
- 1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.
- 1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Школы.
- 1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Школы.

2. Компетенция

Общее собрание имеет право

- 2.1. Обсуждать и принимать:
 - Коллективный договор;
 - Правила внутреннего трудового распорядка;
 - Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам МАОУ «Совхозная СОШ №10» длительного отпуска сроком до одного года;
 - Положение о системе оплаты труда и стимулировании работников;
- 2.2. Заслушивать отчёт директора Школы о выполнении Коллективного договора.
- 2.3. Выдвигать коллективные требования работников Школы.
- 2.4. Определять численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избрать её членов.
- 2.5. Принимать решения об объявлении забастовки и выборах органа, возглавляющего забастовку.
- 2.6. Избирать полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией Школы по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.

3. Состав и порядок работы

- 3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.
- 3.2. Общее собрание собирается директором Школы не реже одного раза в течение учебного года.
- 3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.

- 3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Школы.
- 3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.
- 3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.
- 3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

4. Документация и отчётность

- 4.1. Заседания Общего собрания протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Школы и передается по акту.