

Расторжение действующих договоров, отклонение заявок на обучение и удаление ошибочных договоров

Расторжение действующих договоров

Все договоры в системе размещаются в соответствии с реестром, в котором находится образовательная программа, на обучение по которой и заключен договор.


- Для осуществления отчисления через систему по программе из **реестра бюджетных программ** необходимо выбрать нужный договор на обучение в разделе «**Список обучающихся по МЗ**». На странице просмотра заявки нажмите кнопку «**Прекращение обучения**». Во всплывающем окне подтвердите свои действия по отчислению ребенка с программы. Заявка переместится на вкладку «**Архив**».
- Для осуществления отчисления через систему по программе в реестре **сертифицированных программ** необходимо выбрать нужный договор на обучение в разделе «**Реестр договоров ПФ**». На странице просмотра договора нажмите кнопку «**Расторгнуть договор**». Во всплывающем окне подтвердите свои действия по расторжению договора, поставив «галочку» и нажав на кнопку «**Начать процедуру расторжения договора**». Укажите основания для расторжения договора, причины расторжения договора и ФИО заявителя в *дательном* падеже. Расторжение договора осуществляется с первого дня месяца, следующего за месяцем направления уведомления о расторжении. Для того чтобы расторжение получило статус юридически значимого, скачайте и заполните бланк уведомления о расторжении договора и передайте заявление Заказчику услуг. Договор останется на вкладке «**Действующие**» до конца текущего месяца, но будет подсвечиваться красным цветом как завлеченный на расторжение. В первый день месяца, следующего за месяцем направления уведомления о расторжении договора, последний переместится на вкладку «**Расторгнутые**».

В случае **острой необходимости** расторгнуть договор и зачислить обучающегося на другую программу следующим днём, можно указать в основании расторжения пункт «Расторжение договора по согласованию сторон». Для этого в реестре **сертифицированных программ** необходимо выбрать нужный договор на обучение в разделе «**Реестр договоров ПФ**» на вкладке «**Действующие**». На странице просмотра договора нажмите кнопку «**Расторгнуть договор**». Во всплывающем окне подтвердите свои действия по расторжению договора, поставив «галочку» и нажав на кнопку «**Начать процедуру расторжения договора**». Как основание для расторжения необходимо указать «Расторжение договора по согласованию сторон», выбрать дату расторжения (выбранная Вами дата будет последним днём действия договора), указать причины, по которым данный договор должен быть расторгнут и ФИО лица, подписывающего соглашение со стороны Заказчика, в *именительном* падеже. Нажмите кнопку «**Посмотреть и подтвердить уведомление (соглашение)**». Для Вас откроется окно с заголовком «Соглашение о расторжении договора» и текстом Соглашения. В случае согласия с условиями расторжения поставьте подтверждающую «галочку» и нажмите «**Расторгнуть**».

Расторгнуть можно только те договоры, которые на момент расторжения находятся на вкладке «Действующие». Для договоров, находящихся на вкладке «Не вступившие в силу», можно применить только функционал удаления ошибочных договоров (доступен в

разделе "Инструменты" личного кабинета)!!!

Отклонения заявок на обучение

Для того чтобы **отклонить заявки на обучение**, необходимо перейти на вкладку "**Ожидающие подтверждения**", выбрать из списка необходимую заявку, открыть страницу программы (иконка "") и нажать на кнопку «Отклонить».

Удаление ошибочных договоров

В связи с возможными совершениями критических ошибок в системе, связанных с заключением договоров с родителями на обучение детей, в систему был добавлен функционал для удаления ошибочных договоров. **Решение** по удалению договоров из системы **принимает региональный оператор**.

Функционал удаления договоров доступен лишь в **исключительных случаях**, когда **одновременно** выполняются следующие условия:

1. Есть согласие обеих сторон (Вы и заказчик) с тем, что договор был зарегистрирован в системе по ошибке и ни одна из сторон не имеет возражения для удаления договора.
2. Договор не был еще включен ни в один из выставленных счетов.
3. Основание для удаление договора действительно значимое, *а не просто перепутан срок начала обучения или группа*.
4. Есть острая необходимость возврата средств договора на сертификат ребенка.

В случае если хотя бы одно из представленных условий не выполняется - не направляйте запрос на удаление договора. Вы обязательно должны понимать, что факт регистрации договора в системе означает факт подписания заявления родителя на прием, а значит акцепт оферты.

Если удаление договора может привести к возражению от какой-либо из сторон, то НИ В КОЕМ СЛУЧАЕ не удаляйте его. Удаление такого договора может рассматриваться как попытка уничтожения документов. Система хранит всю историю запросов на удаление.

Если возникшая у Вас ситуация соответствует **всем** вышеперечисленным условиям, то Вам необходимо в своём личном кабинете выполнить следующие действия:

1. Выберите в разделе «**Инструменты**» подраздел «**Удаление договоров**».
2. Ознакомьтесь с предупреждением. В случае согласия с информацией в предупреждении нажмите «**Продолжить**».
3. Далее нажмите кнопку «**Направить запрос на удаление договора**».
4. Выберите из списка договор, который как Вы считаете нужно удалить (нажмите оранжевую кнопку с корзиной на строке договора).
5. Вы попадете на страницу оформления запроса на удаление договора. В нём Вам нужно заполнить поле:

- «Описание» - опишите своими словами ситуацию, повлекшую за собой необходимость удаления договора.
- «Подтверждающий документ» - приложите сопроводительное письмо/заявку для удаления договора, подписанное руководителем организации (скан документа в формате «.pdf») в адрес организации регионального оператора. В нём так же укажите причины удаления договора.

6. После загрузки документа поставьте галочку возле «Мы ознакомлены с условиями направления

запроса на удаление договора. Подтверждаем, что наш запрос удовлетворяет всем четырем условиям. Уверены, что в нашем случае негативных последствий не возникнет» и подтвердите направление запроса на удаление региональному оператору.

7. Ваш запрос попадает на вкладку **«Ожидающие запросы на удаление»**. Дождитесь решения оператора.

8. В случае принятия *положительного* решения региональным оператором по удалению ОШИБОЧНОГО договора, запрос на удаление появится на вкладке **«Удаленные договора»**

9. В случае принятия *отрицательного* решения региональным оператором по удалению ОШИБОЧНОГО договора, запрос на удаление появится в разделе **«Отклоненные запросы»**.

ВАЖНО:

- **Функционал удаления ОШИБОЧНЫХ договоров был встроен в систему для решения ДЕЙСТВИТЕЛЬНО серьезных проблем.**
- **Если при регистрации договора Вы были невнимательны (не та цена, не тот срок начала обучения, не тот модуль), то настоятельно рекомендуем решать возникшие в связи с этим вопросы с родителями самостоятельно.**
- **При заключении договора принимается заявка на обучение от родителя с его согласием на условия договора. Это согласие является юридическим подтверждением заключения конкретного договора. С Вашей же стороны было осуществлено подтверждение получения этой заявки. То есть обе стороны хорошо ознакомились с условиями договора и согласились с ними. Региональному оператору мы рекомендуем не использовать имеющийся функционал для удаления таких договоров.**