Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Совхозная средняя общеобразовательная школа № 10»

Утверждаю:
Директор школы:
_____ Михеева О.В.
Приказ № 68
от 24 июля 2021г.

ПАСПОРТ
логопедического кабинета

Учитель:
Филонова Мария
Алексеевна

п. Совхозный
2021

Ответственный за кабинет: учитель-логопед – Филонова Мария Алексеевна

Адрес: 624046, Свердловская область, белоярский район, п. Совхозный, ул. Первомайская, 4б

Этаж, площадь: первый – 21,9 м2

Освещение: лампы электрические, естественное

Отопление: централизованное

Загрузка кабинета: 20 часов в неделю

Правила пользования кабинетом

1. Кабинет открывается за 10 минут до занятий.
2. Учащиеся находятся без верхней одежды, в сменной обуви.
3. В кабинете не проводятся подвижные игры, учащиеся занимают отведенные места.
4. Кабинет проветривается после каждого занятия.
5. Учащиеся должны соблюдать правила безопасности.
6. Влажная уборка проводится ежедневно.
7. По окончании рабочего дня проверяется закрытость окон, отключение электрических приборов.

Оснащение кабинета

1. Рабочий стол логопеда – 1 шт.
2. Классная доска – 1 шт.
3. Письменный стол для индивидуальных занятий – 1 шт.
4. Тумба для канцелярских принадлежностей – 1 шт.
5. Шкафы для учебных пособий и методической литературы – 1 шт.
6. Настенное зеркало для логопедических занятий (50х50) – 1 шт.
7. Зеркала для индивидуальной работы – 6 шт.
8. Стол ученический – 5 шт.
9. Стулья ученические 11 шт.
10. База для хранения и транспортировки и зарядки средств обучения модели ТЗД (транспортно-зарядная база) – 1 шт.

Документация на школьном логопункте

1. Журнал учета деятельности логопедического пункта (посещаемость логопедических занятий с группой, подгруппой, индивидуально, консультации, учет рабочего времени).
2. Речевые карты обследования устной и письменной речи.
3. Общий план методической работы на учебный год.
4. Паспорт логопедического кабинета.
5. Расписание занятий.

Методическое обеспечение кабинета

Для проведения работы над звукопроизношением, коррекции устной и письменной речи используются следующие материалы:

1. В.В. Коноваленко, С.В. Коноваленко «Коррекция произношения звуков»
2. О.В. Суслова, М.В. Малым «Дисграфия. Учусь различать буквы»
3. Е.В. Мазанова «Коррекция акустической дисграфии»
4. О.В. Чистякова «Исправляю дисграфию», «30 занятий для предупреждения дисграфии»
5. О.Н. Яворская «Занимательные задания логопеда»
6. Раздаточный материал в виде специально подготовленных логопедических пособий, заданий, схем, картинок, анаграмм.

Задачи логопедического кабинета

Целью деятельности логопедического кабинета является своевременное выявление и корректировка речевых нарушений у детей школьного возраста.

Задачи логопедического кабинета

Основными задачами логопедического кабинета являются:

• консультативно-диагностическая работа и отбор детей для осуществления коррекционной работы в кабинете;

• проведение индивидуальных и групповых логопедических и психологических занятий;

• консультативная работа с родителями, привлечение родителей к участию в выполнении в доступных формах логопедических заданий, созданию условий для речевого режима и благоприятного психологического климата в семье;

• Пропаганда логопедических знаний.

Перспективный план развития кабинета

1. Косметический ремонт, обновление мебели, оформление кабинета.
2. Создание консультативного пункта для педагогов и родителей.
3. Приобретение и изучение новинок методической литературы по проблеме развития и коррекции речи детей школьного возраста.
4. Курсовая переподготовка (повышение квалификации).
5. Развитие материально-технической базы: Приобретение и самостоятельное изготовление дидактических игр и пособий по всем направлениям коррекционно-образовательной работы с детьми.
6. Изготовление игр и пособий для развития неречевых психических функций и мелкой моторики.
7. Разработка конспектов занятий по развитию речи для детей старшего возраста, пополнение картотек.

Методическая работа

1. Корректировка календарно-тематических планов.
2. Посещение уроков учителей начальных классов, анализ уроков, беседы.
3. Пополнение материалами для коррекционной логопедической работы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575911

Владелец Михеева Ольга Владимировна

Действителен С 25.02.2021 по 25.02.2022