

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Совхозная средняя общеобразовательная школа № 10»



Утверждаю:  
Директор школы:  
*О.В. Михеева* О.В. Михеева  
Приказ № 68  
от 24 июня 2021г.

**ПАСПОРТ**  
**кабинета начальных классов**

Учитель:  
**Лобанова Галина Викторовна**

п. Совхозный  
2021г.

Фамилия, имя, отчество ответственного за кабинет	Лобанова Галина Викторовна
Фамилия, имя, отчество учителей, работающих в кабинете	Лобанова Галина Викторовна

Класс, ответственный за кабинет	2 а класс
Площадь кабинета в м <sup>2</sup>	27 кв. м
Число посадочных мест	18мест

### Опись имущества кабинета начальных классов

№	Наименование имущества	Количество
1	Доска зеленая	1 штука



2	Русский язык 1-2 часть	В.П. Канакина В. Г. Горецкий	Москва «Просвещение»		В.П. Канакина В. Г. Горецкий	Москва «Просвещение»	
2	Математика 1-2 часть	М.И. Моро М.А. Бантова	Москва «Просвещение»		М.И. Моро	Москва «Просвещение»	
2	Литературно е чтение 1-2 часть	Л.Ф. Климанова В. Г. Горецкий	Москва «Просвещение»		Л.Ф.Клима нова М.В. Бойкина	Москва «Просвещение»	
2	Окружающи й мир 1-2 часть	А. А. Плешаков	Москва «Просвещение»		А. А. Плешаков	Москва «Просвещение»	
2	Музыка	Е.Д.Критская	Москва «Просвещение»		Е.Д. Критская	Москва «Просвещение»	
2	Технология	Е.А. Лутцева Т.П. Зуева	Москва «Просвещение»		Е.А. Лутцева	Москва «Просвещение»	
2	Изобразительн ое искусство	В.С. Кузин	«Дрофа»		В.С. Кузин	«Дрофа»	

**Средства наглядности, печатные пособия**

<p><u>Математика</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- карточки с математическими заданиями и играми для 1, 2,3,4 классов</li> <li>- тематические учебные таблицы по математике</li> <li>- набор чертёжный</li> <li>- касса цифр</li> </ul>	<p>Используются на разных этапах обучения</p>
<p><u>Окружающий мир</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические учебные таблицы по окружающему миру</li> <li>- набор полезных ископаемых</li> <li>- набор «Виды тканей»</li> <li>- набор открыток «Животные и растения»</li> <li>- набор «Бумага»</li> </ul>	<p>Используется на уроке с целью дифференциации процесса, в том числе для организации самостоятельной работы учащихся, а также для обеспечения функции контроля</p>
<p><u>Русский язык</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- карточки с заданиями по русскому языку и играми для 1, 2,3,4 классов</li> <li>- тематические учебные таблицы по русскому языку</li> <li>- касса букв</li> </ul>	<p>Предназначены для индивидуальной работы учащихся. Используется на этапе повторения и обобщения материала.</p>
<p><u>Литературное чтение</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-- тематические учебные таблицы по литературному чтению</li> <li>- репродукции картин</li> </ul>	<p>Используются для развития речи на уроках русского языка, литературного чтения, а также как пособия по изобразительному искусству</p>

### Учебная литература.

№	Автор	Название	Изд-во	Год издания	Кол-во экз.
1	А.А. Плешаков	Зеленые страницы	«Просвещение»	2015	1
2	А.А. Плешаков	Атлас-определитель. От земли до неба	«Просвещение»	2012	7
5		Сказки русских писателей. Сборник.	«Северо-Запад»	2015	1
6	В.И. Буйко, Л.В. Таращенко	Русский язык в кроссвордах. Запоминаем трудные слова	«Литур»	2006	9
7	В.И. Буйко, Л.В. Таращенко	Русский язык в кроссвордах. Состав слова	«Литур»	2006	23

**СПРАВКА**

**материально-техническом обеспечении  
образовательной деятельности по образовательным программам (электронные носители)**

№ п/п	Наименование образовательной программы (с указанием наименований предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом по образовательной программе)	Наименование технических средств и основного оборудования (указать количество единиц)
1	2	3
2.	Русский язык В.П. Канакина В. Г . Горецкий – 5 часов в неделю.	-Электронное приложение к учебнику по русскому языку В.П. Канакиной В. Г . Горецкий 1, 2, 3, 4 классы
3.	Математика М.И. Моро М.А. Бантова -4 часа в неделю	-Электронное приложение к учебнику по математике М.И. Моро М.А. Бантова 1, 2, 3, 4 классы
4.	Литературное чтение Л.Ф. Климанова В. Г. Горецкий- 4 часа в неделю	-Аудиоприложение к учебнику по литературному чтению Л. Ф. Климановой 1, 2, 3, 4 классы -Электронное приложение к учебнику по литературному чтению В. Г. Горецкий 1, 2, 3, 4 классы
5.	Окружающий мир А. А. Плешаков – 2 часа в неделю	-Электронное приложение к учебнику по окружающему миру А. А. Плешаков 1, 2, 3, 4 классы
6	Музыка В.О. Усачёва Л. В. Школяр -1 час в неделю	-Электронное приложение к учебнику по музыке Е.Д. Критская 1, 2, 3, 4 классы
8.	Технология Е.А. Лутцева Т.П. Зуева – 1- час в неделю	
9.	Воспитательная работа в школе	
10.	Материалы для работы учителя по самообразованию	
11.	Работа с родителями	

# СПРАВКА

## о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам( демонстрационный материал)

№ п/п	Наименование образовательной программы (с указанием наименований предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом по образовательной программе)	Наименование технических средств и основного оборудования (указать количество единиц)
1	2	3
1.	Начальное общее образование Опись имущества кабинета начальных классов	
2.	Русский язык В.П. Канакина В. Г . Горецкий - 5 часов в неделю.	- Картинный словарь для 1, 2, 3 классов - Сюжетные картинки по развитию речи 1 класс( 2 части) - Сюжетные картинки по развитию речи 2 класс
		- Сюжетные картинки по развитию речи 3 класс ( 2 части) - Словарные слова для начальной школы - Таблицы по русскому языку для уроков в начальной школе - Касса букв
3.	Математика М.И. Моро М.А. Бантова -4 часа в неделю	- Счётный раздаточный материал по математике. - Геометрический раздаточный материал по математике - Карточки с заданиями для учащихся по математике - Таблицы по математике для уроков в начальной школе. - Таблица умножения в картинках - Математика в задачах - Касса цифр - Модель часов
4.	Литературное чтение Л.Ф. Климанова В. Г. Горецкий- 4 часа в неделю	

5.	Окружающий мир А. А. Плешаков – 2 часа в неделю	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Плоды с/х растений</li> <li>- Набор муляжей овощи</li> <li>- Набор муляжей грибы.</li> <li>- Гербарий для начальной школы – 2 комплекта</li> <li>- Коллекция - семян</li> <li>- Коллекция - лён</li> <li>- Коллекция - каменный уголь</li> <li>- Коллекция - известняк</li> <li>- Коллекция - полезные ископаемые</li> <li>- Модель горок</li> <li>- Раздаточный материал для проверки знаний по окружающему миру</li> <li>- Таблицы по окружающему миру для уроков в начальной школе</li> <li>- Карты</li> </ul>
6.	Технология Е.А. Лутцева Т.П. Зуева – 1- час в неделю	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Раздаточный материал к коллекции « Обработка бумаги и картона»</li> <li>- Раздаточный материал к коллекции « Строительные материалы »</li> </ul>

### **Правила поведения в кабинете начальных классов**

1. В кабинет входить только после разрешения учителя.
2. Во время перемены приготовить ученические принадлежности к уроку.
3. Дежурным на перемене обеспечить чистоту классной доски, наличие влажной губки.
4. В кабинете не разрешается во время перемены играть в подвижные игры.
5. Категорически запрещается самостоятельно открывать оконные рамы, портить мебель.
6. Нельзя без разрешения учителя пользоваться электрической розеткой.
7. По окончании урока оставить своё рабочее место в чистоте, убрать бумажки, опилки от карандаша в корзину для мусора, подвинуть стул к парте.

## **Инструкция по пожарной безопасности**

1. Вместимость помещения должна соответствовать установленным нормам, иметь изолированные розетки.
2. Расстановка мебели и оборудования в классе не должна препятствовать эвакуации людей.
3. В учебном классе необходимо размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, принадлежности, пособия и т. д.
4. Эвакуационные выходы из помещений должны быть обозначены указателями с надписью «Выход».
5. По окончании занятий в классе, учитель должен тщательно проветрить помещение, устранить выявленные недостатки, закрыть помещение, отключив освещение.
6. В случае возникновения пожара действия работников школы, в том числе учителя, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуации и спасение.

### **В классе запрещается:**

1. Применять для целей отопления самодельные нагревательные устройства.
2. Производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

### **Требования по технике безопасности и охранетруда к кабинету начальных классов**

1. Соответствие кабинета начальных классов правилам противопожарной безопасности, электробезопасности.
2. Соответствие освещения требованиям санитарных норм.
3. Соблюдение температурно-влажностного режима.
4. Требования безопасности к оборудованию.
5. Оборудование рабочих мест.
6. Соблюдение норм переноски тяжестей (недопустимо привлечение к работам по переноске тяжестей учащихся моложе 15 лет).
7. Наличие инструкции по охране труда.

### **Требования безопасности во время проведения учебных занятий**

1. В начале учебного года и в начале каждого триместра учитель проводит беседы с учащимися о

правилах безопасного поведения и техники безопасности во время пребывания на занятиях или проведении различных внешкольных мероприятий.

2. Беседы проводятся в виде инструктажей, а также проводятся специальные занятия, если практическая деятельность их требует особых знаний и навыков по безопасности труда (во время проведения уроков ручного труда и т.п.).

3. Отметка о проведении инструктажа по технике безопасности заносится в журнал регистрации.

4. Рассаживание учащихся за партами (столами) проводится с учетом их роста (в обуви).

5. Парты (столы и стулья) расставляются в классе по группам: меньших размеров - ближе к классной доске, больших - дальше.

6. Для детей с пониженной остротой зрения и слуха парты, независимо от их размера, ставятся впереди. При достаточной коррекции остроты зрения очками учащиеся могут сидеть в любом ряду.

7. Школьников с ревматическими заболеваниями, часто болеющих (ангина, острые воспаления верхних дыхательных путей), необходимо рассаживать дальше от окон.

8. Не менее двух раз за учебный год учащихся, сидящих в 1 и 3 рядах, меняют местами, не нарушая соответствия мебели их росту.

9. Учителю начальных классов запрещается оставлять детей одних в классе во время занятий и на переменах.

10. Во время перемены необходимо вывести детей из класса в холл для проветривания классной комнаты. Занять детей в перерывах подвижными играми для снятия утомления.

11. При утомляемости детей во время занятий проводить с ними физкультминутки:

- в 1 классах через каждые 15 минут занятий;

- во 2-4 классах через каждые 20 минут занятий.

### **Требования безопасности в аварийных ситуациях**

1. При обнаружении действия электрического тока от любых предметов необходимо произвести отключение осветительной и силовой электросети на электрозащите. Сообщить об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе. В случае невозможности отключения электрической сети вывести учащихся из класса.

2. При ощущении запахов дыма, горячей изоляции, повышении температуры в помещении необходимо:

- прекратить занятия;

-немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону "01" и директору школы или его заместителям;

-принять меры по эвакуации детей вне школьного здания и оставаться с ними до особого распоряжения.

3. При внезапном, случайном разбитии оконного стекла необходимо прекратить занятия в зоне рассыпания осколков стекла, производите уборку при помощи совка и веника и пропылесосьте это место.

4. При травмировании, внезапном заболевании учащихся оказать первую доврачебную помощь. Действия по оказанию этой помощи осуществляют специально обученные лица или любой работник педагогического коллектива школы в соответствии с инструкцией по оказанию этой помощи.

### **Требования безопасности по окончанию занятий**

1. По окончании занятий проводить детей в гардероб, проследить за ними пока они оденутся, проводить их из здания школы.

2. Проверить отключение электроприборов, электрооборудования, закрыты ли окна и фрамуги, выключить освещение учебного класса.

3. Закрыть дверь кабинета на ключ и сдать его на вахту.

4. Обо всех недостатках и замечаниях, обнаруженных в процессе занятий, сообщить заместителю директора по учебной работе.

### **Санитарно-гигиенические правила работы в кабинете**

1. Столы в кабинете установить в 2 ряда: расстояние от наружной стены до первого ряда столов 0,6 – 0,7 м.

2. Расстояние от классной доски до первых ученических столов должно составлять 2 – 2,75 м, расстояние от доски до последнего ученического стола не должно быть более 8 м, удаление ученического стола от окна не должно быть более 6 м.

3. Учитель постоянно следит за правильностью посадки учащихся за рабочим столом.

4. В целях профилактики нарушения осанки и развития косоглазия не менее двух раз в год менять учащихся в первом и втором рядах.

5. Рабочее место учителя находится перед первым рядом (у окна), чтобы не загораживать учащимся часть доски.

6. В кабинете должен соблюдаться температурный режим (16 – 18 ° при относительной влажности 40 – 60%, температурные перепады в пределах 2-3°)

7. Кабинет проветривается каждую перемену в отсутствии детей.

8. В осенний и весенний период проводить не менее двух чисток внутренних и наружных стекол. Внутренние стекла моются 1 раз в месяц. Два раза за учебный год проводить мойку плафонов.

9. В целях профилактики нарушения зрения 2-3 раза за урок обращать внимание детей на предметы, находящиеся за окном, вдали, чтобы дать глазам отдых.

**ГРАФИК РАБОТЫ КАБИНЕТА № 2**  
на 2021 – 2022 учебный год

<b>№ урока</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Понедельник</b>	<b>Вторник</b>	<b>Среда</b>	<b>Четверг</b>	<b>Пятница</b>
1	08.00-14.00					
2	08.00-14.00					
3	08.00-14.00					
4	08.00-14.00					
5	08.00-14.00					

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575911

Владелец Михеева Ольга Владимировна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022