



ДОРОЖНАЯ КАРТА ВВЕДЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (далее ФГОС СОО) НА 2019 – 2021 ГОДЫ

Цель: управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС СОО и создание условий для его введения.

Задачи:

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС среднего общего образования.
2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС СОО.
3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС и профессионального стандарта педагогических работников.
4. Формировать учебно-методическую базу школы.
5. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС.
6. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП СОО.
7. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №1 ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС СОО

Создание Рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива средней школы и отвечающего за информационное, научно-методическое сопровождение процесса с целью сохранения преемственности уровней образования и выработки новых решений для средней школы	Сентябрь 2019 г.
2.	Мониторинг уровня готовности средней школы к введению ФГОС	Ноябрь 2019 г.
3.	Организация изучения ФГОС среднего общего образования членами рабочей группы, педагогическим коллективом школы. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС	Постоянно
4.	Утверждение плана работы по введению ФГОС	Октябрь 2019 г.

РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №2
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС СОО
Определение изменений и дополнений в образовательную систему

№ п/п.	Мероприятия	Сроки
Организационное обеспечение введения ФГОС		
1.	Организация обсуждения примерной основной образовательной программы среднего общего образования	Декабрь 2019 г.
2.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС среднего общего образования, на основе федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию и утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации	Ноябрь 2019 г.
3.	Разработка проекта основной образовательной программы среднего общего образования МАОУ «Совхозная СОШ № 10»	Ноябрь -март 2019-2020 уч. г.
4.	Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС СОО	Ноябрь -март 2019-2020 уч. г.
5.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС	Ноябрь -март 2019-2020 уч. г.
6.	Определение оптимальной для реализации модели организации образовательного процесса, модели организации внеурочной деятельности обучающихся	Ноябрь -март 2019-2020 уч. г.
Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС		
1.	Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС СОО	Январь 2020 г.
3.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС среднего общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения	Ноябрь -март 2019-2020 уч. г.
Информационное обеспечение введения ФГОС		
1.	Размещение информации о ходе введения ФГОС СОО на страницах сайта.	Постоянно
2.	Внесение информации о ходе введения в ФГОС СОО в Публичный отчет школы	2020 г.
Кадровое обеспечение введение ФГОС		
1.	Осуществление повышения квалификации учителей средней школы	2019-2020 г.
Материально – техническое обеспечение введения ФГОС		
1.	Проведение работ по укреплению материально-технической базы	Постоянно

РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА № 3
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС СОО

**Разработка единичных проектов изменений
в сводную программу изменений и дополнений**

Единичные проекты	2019 год				2020 год				
	09	10	11	12	01	02	03	04	05
Разработка предметных образовательных программ.									

Разработка модели внеурочной деятельности.									
Разработка планируемых результатов освоения ОП.									
Разработка Программы развития УУД.									
Разработка учебного плана.									
Разработка программы воспитания и социализации.									
Разработка системы оценки планируемых результатов освоения ОПП СОО.									

**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА № 4
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС**

План-график мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования на 2019-2021г.г.

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС СОО					
1.	Создание Рабочей группы по подготовке введения ФГОС СОО	Сентябрь 2019 г.	Заместитель директора по УВР	Создание и определение функционала Рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС СОО.
2.	Разработка и утверждение Плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС СОО	Сентябрь 2019 г.	Заместитель директора по УВР	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО	Приказ, план
3.	Организация курсовой подготовки по проблеме введения ФГОС СОО	2019-2020г.	Заместитель директора по УВР	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС СОО	Приказ об утверждении и плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки
4.	Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС СОО	Декабрь	Заместитель директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности всех категорий	План

				педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС СОО	
5.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС СОО	В течение 2019-2020 уч. года	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	Ликвидация профессиональных затруднений	План методич. сопровожд., результаты анализа анкетиров. педагогов
6.	Организация участия педагогических работников в семинарах по вопросам введения ФГОС СОО	В течение 2019-2020 уч. года	Руководители ШМО	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС СОО	Материалы семинаров
7.	Разработка и утверждение ООП СОО	Март-июнь	Зам. директора по УВР	Создание ООП СОО	Протоколы педсовета, приказ
8.	Разработка и утверждение учебного плана	Май 2020	Зам. директора по УВР	Наличие учебного плана ОУ	ООП СОО
9.	Разработка и утверждение Программы воспитания и социализации обучающихся	Апрель – май 2020 г.	Зам. директора по УВР	Наличие Программы	Протокол педсовета, приказ
10.	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности образовательного учреждения	Апрель Май 2020 г.	Зам. директора по УВР	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
11.	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	Апрель – июнь 2020 г.	Учителя-предметники	Наличие программы	Протокол педсовета, МО, приказ
12.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ОУ	2019-2020 уч.год	Директор	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению ФГОС ООС	Приказ об утверждении и локальных актов.
13.	Мониторинг введения ФГОС СОО	В течение уч. года	Зам. директора по УВР	Диагностические материалы	План ВШК
14.	Организация отчетности по введению ФГОС СОО	В течение уч. года	Зам. директора по УВР		Отчеты
2. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС СОО					
1.	Анализ кадрового обеспечения апробации	Май 2020 г.	Директор		Публичный отчет

	ФГОС СОО				
2.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей ФГОС СОО в 2019-2020 учебном году	Май-сентябрь 2020 г.	Зам. директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ООО	План-график
3.	Проведение педагогического совета 1. Повышение качества образования как одно из приоритетных направлений работы педагогического коллектива. 2. Разработка основной образовательной программы среднего общего образования.	Июнь 2020 г.	Директор, Зам. директора по УВР	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	Протокол педсовета
4.	Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС	В течение уч. года	Зам. директора по УВР	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	
3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС СОО					
1.	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС СОО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	В течение 2019-2020 уч. годов	Директор, зам. директора по АХЧ	Определение необходимых изменений в оснащённости школы с учетом требований ФГОС	Информационная справка
2.	Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО.	Ежегодно	Заведующая библиотекой	Оснащённость школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
3.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного	В течение уч. года	Зам. директора по УВР	Расширение возможностей доступа	Создание банка полезных

	процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.			пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС СОО					
1.	Проведение диагностики готовности школы к введению ФГОС СОО.	март 2020 г.	Зам. директора по УВР	Получение объективной информации о готовности школы к переходу на ФГОС СОО	Диагностическая карта
2.	Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС СОО	Постоянно	Зам. директора по УВР	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО	Создание банка полезных ссылок, наличие на школьном сайте
3.	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС СОО (Включение в Публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС СОО)	Июнь 2020 г.	Директор школы	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО	Размещение публичного отчета на школьном сайте

РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА № 5 ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС

Контроль реализации запланированных изменений в образовательной системе школы

Объект контроля	Субъект контроля	Сроки контроля	Методы сбора информации
Степень освоения педагогами новой образовательной программы	Педагоги	В течение года	Собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование
Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами	Материально-технические ресурсы	В течение уч. года	Изучение документации
Проект ООП СОО	Образовательный процесс	В течение уч. года	Изучение документации, семинар, педсовет, собеседования

Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС СОО	Устав ОУ, локальные акты	2020 г.	Изучение документации
Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга	Обучающиеся	2020 г.	Изучение документации, собеседование
Организация работ по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	Локальные акты	2020 г.	Изучение документации
Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы	Оснащенность материально-техническими ресурсами	В соотв. с графиком поставки учебного оборудования	Постоянно

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575911

Владелец Михеева Ольга Владимировна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022